

**Statut
Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jutrosinie**

**Rozdział I
Postanowienia Ogólne**

§ 1

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jutrosinie został utworzony Uchwałą Rady Miasta i Gminy w Jutrosinie Nr VIII/35/90 z dnia 22 listopada 1990 roku w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej pod nazwą „Ośrodek Pomocy Społecznej w Jutrosinie” zwanego dalej „Ośrodkiem”

§ 2

Ośrodek działa na podstawie przepisów prawa, w szczególności:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 z późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.)
3. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2220 z późn. zm.)
4. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 670 z późn. zm.)
5. Ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.)
6. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1282)
7. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1481 z późn. zm.)
8. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1390 z późn. zm.)
9. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1111 z późn. zm.)

10. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2133 z późn. zm.)
11. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1390 z późn. zm.)
12. Ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2134 z późn. zm.)
13. Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 473)
14. Niniejszego Statutu.

§ 3

Ilekroć w Statucie jest mowa o:

Ośrodku – należy przez to rozumieć Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jutrosinie;

Kierowniku – należy przez to rozumieć Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jutrosinie;

Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Jutrosin;

Gminie – rozumie się przez to Gminę Jutrosin

Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Jutrosinie

§ 4

1. Ośrodek stanowi samodzielną jednostkę organizacyjną Gminy uprawnioną do wykonywania zadań własnych Gminy i zadań zleconych na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
2. Siedziba Ośrodka mieści się w Jutrosinie, przy ulicy Rynek 26, 63-930 Jutrosin, a teren działania stanowi obszar Gminy.

§ 5

1. Ośrodek jako jednostka organizacyjna Gminy jest jednostką budżetową finansowaną ze środków własnych Gminy Jutrosin i środków administracji rządowej przeznaczonych na zadania zlecone.
2. Ośrodek realizuje zadania Gminy Jutrosin będące zadaniami własnymi oraz zlecone z zakresu administracji rządowej nałożone ustawami lub na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.
3. Ośrodek realizuje także inne zadania wynikające z przepisów prawa lub rozeznaczonych potrzeb Gminy (w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych).

Rozdział II

Cele i zadania Ośrodka

§ 6

Pomoc społeczna ma na celu umożliwienie osobom i rodzinom, które uległy wykluczeniu społecznemu, przezwyciężenie trudnych sytuacji oraz powrót do pełnego uczestnictwa w życiu społecznym. Celem pomocy społecznej jest również niwelowanie skutków oraz zapobieganie nowym patologiom społecznym. Zadaniem pomocy społecznej jest także zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.

§ 7

Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

1. W ramach zadań własnych z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym:

- a) realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- b) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
- c) udzielanie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego; przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia; przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- h) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego;
- i) opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej

opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;

- j) praca socjalna;
- k) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- l) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- m) dożywianie dzieci;
- n) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- o) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca w tym domu;
- p) sporządzanie sprawozdawczości należącej do gminy oraz przekazywanie jej wojewodzie oraz burmistrzowi;
- q) Utrzymanie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jutrosinie, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;

2. Do pozostałych zadań własnych z zakresu pomocy społecznej należą:

- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- b) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- c) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

3. W ramach zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Gminę należy:

- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- b) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- c) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- e) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- f) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;
- g) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- h) udzielanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy;

- i) obsługa organizacyjno – techniczna Zespołu Interdyscyplinarnego;
 - j) praca z rodzinami przeżywającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych;
 - k) załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej – dotyczących przyznawania i wypłacania dodatków mieszkaniowych;
 - l) realizacja zadań wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny;
 - m) realizacja zadań z zakresu świadczenia wychowawczego;
 - n) realizacja zadań z zakresu jednorazowego świadczenia „Za życiem”.
4. Popieranie działalności w zakresie pomocy społecznej prowadzonej przez osoby fizyczne i prawne, organizacje społeczne, związki zawodowe i ruchy samopomocowe.

§ 8

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jutrosinie współpracuje z :

1. Organami samorządu terytorialnego gminy i jednostkami organizacyjnymi gminy organami samorządu powiatowego, wojewódzkiego oraz organami administracji rządowej.
2. Jednostkami organizacyjnymi służby zdrowia,
3. Instytucjami, organizacjami pozarządowymi, związkami wyznaniowymi i przedsiębiorstwami ,
4. Pracodawcami oraz innymi osobami prawnymi i fizycznymi.
5. Fundacjami, stowarzyszeniami, organizacjami społecznymi, Kościołem katolickim i innych wyznań w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie

§ 9

1. Na czele Ośrodka stoi Kierownik, który kieruje jego pracą, reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za jego działalność.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia Burmistrz Miasta i Gminy Jutrosin na podstawie umowy o pracę.

§ 10

1. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku i jest przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka.
2. Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka ustala w Regulaminie Organizacyjnym Burmistrz na wniosek Kierownika Ośrodka.

§ 11

Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej w Jutrosinie coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział IV

Działalność Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jutrosinie

§ 12

1. Do wykonywania czynności prawnych w imieniu Ośrodka uprawniony jest Kierownik Ośrodka, w granicach udzielonego mu przez Burmistrza pełnomocnictwa.
2. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej.
3. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodkiem wykonuje upoważniony przez niego pracownik.

§ 13

Ośrodek prowadzi działalność na podstawie budżetu na dany rok kalendarzowy, zatwierdzonego przez Radę Miejską w Jutrosinie.

§ 14

1. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Jutrosinie.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Wielkopolski za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu

§ 15

Kontrole prawidłowości rozliczeń Ośrodka z budżetem gminy przeprowadza Skarbnik gminy.

§ 16

Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawne oraz sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

§ 17

Ośrodek gospodaruje powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 18

1. Ośrodek działa na podstawie Statutu nadanego przez Radę Miejską w Jutrosinie.
2. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.
3. Kierownik Ośrodka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.